附件

|  |  |
| --- | --- |
| 项目序号 |   |

2020—2021年广西地方志人才梯队建设项目

申    请    书

项  目  名  称：

项 目 申 请 人：

申请人所在单位：

填  表  日  期：

广西壮族自治区地方志编纂委员会办公室

2020年  月 日

申请者承诺书

我保证如实填写本表各项内容。如果获准立项资助，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守广西壮族自治区地方志编纂委员会办公室的有关规定，认真开展研究工作，取得预期研究成果。广西壮族自治区地方志编纂委员会办公室有权使用本表所有数据和资料。

      申请者（签章）：

年   月   日

填  表  说  明

一、本表用计算机或钢笔认真如实填写。

二、封面上方代码框申请人不填，其他栏目由申请人用中文填写。

三、本表报送一式5份。

四、不具有副高级以上专业职务者申请项目须填写推荐人栏。

五、部分栏目填写说明：

**课题名称**:应准确、简明反映研究内容，最多不超过40个汉字（包括标点符号）。

**工作单位:**按单位和部门公章填写全称。

**通讯地址:**按所列4个部分详细填写，必须包括街（路）名和门牌号，不能以单位名称代替通讯地址。注意填写邮政编码。

**主要参加者:**必须真正参加本项目的研究工作，不含项目负责人。不包括科研管理、财务管理、后勤服务等人员。栏目不够时可加另页。

**预期成果：**指最终成果形式。例如，预期成果为“专著”填“A”。字数以中文千字为单位。

**申请经费:**以万元为单位，填写阿拉伯数字，注意小数点位置。

一、数据表

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称（一） |  |
| 课题名称（二） |   |
| 申请人姓名 |   | 性别 |   | 民族 |   | 出生日期 |   |
| 行政职务 |   | 专业职务 |   | 研究专长 |   |
| 学历 |   | 学位 |   | 担任导师 |   |
| 所在市、县（市、区） |   | 所属系统 |   |
| 工作单位 |   | 联系电话 |   |
| 通讯地址 |   | 邮政编码 |   |
| 主要参加者 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 专业职务 | 研究专长 | 学历 | 学位 | 工  作  单  位 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| 第一推荐人姓名 |   | 专业职务 |   | 工作单位 |   |
| 第二推荐人姓名 |   | 专业职务 |   | 工作单位 |   |
| 预期成果 | 课题1：课题2： | **A.**专著**B.**地情书 **C.**论文集**D.**研究报告**E.**论文 | 字数（单位：千字） | 课题1：课题2： |
| 申请经费（单位：万元） |   | 预计完成时间 | 课题1：课题2： |

二、课题设计论证

|  |
| --- |
| 1. 本课题国内外研究现状述评，选题的价值和意义。2.研究的主要内容、基本观点、研究思路、研究方法、创新之处。3. 前期相关研究成果和开展本课题研究的主要参考文献。限4000字以内。课题1：  |
| 课题2： |

注：前期相关研究成果中的成果名称、成果形式（如论文、专著、研究报告等），须在本表中注明成果作者、发表刊物或出版社名称、发表或出版时间等信息。与本课题研究无关的成果不能填写；主持或参加的各类项目不能作为前期成果填写；课题负责人和参加者的成果要分开填写，合作者注明作者排序，申请人的成果不列入参考文献。

三、完成课题研究的基础和保证

|  |
| --- |
| 1.课题负责人主要学术简历、在相关研究领域的学术积累和贡献；2.课题负责人前期相关科研成果的社会评价（引用、转载、获奖及被采纳情况）；3.完成课题研究的时间保证、资料设备等科研条件。 |

 四、经费预算

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 经 费 开 支 科 目 | 金额（元） | 序号 | 经 费 开 支 科 目 | 金额（元） |
| 1 | 资料费 |   | 7 | 专家咨询费 |   |
| 2 | 数据采集费 |   | 8 | 劳务费 |   |
| 3 | 差旅费 |   | 9 | 印刷费 |   |
| 4 | 会议费 |   | 10 | 管理费 |   |
| 5 | 国际合作与交流费 |   | 11 | 其他费用 |   |
| 6 | 设备费 |   | 合计 |   |
| 年度预算 | 2020年 | 2022年 |
|   |   |
| 其他经费来 源 |   |
| 经费管理单 位 |   |

五、推荐人意见

|  |
| --- |
|   不具有副高级以上专业技术职务者申报项目，须由具有高级专业技术职务的同行专家推荐。推荐人须认真负责地介绍项目负责人和参加者的专业水平、科研能力、科研态度和科研条件，说明该项目取得预期成果的可能性，并承担信誉保证。 |
| 推荐人姓名：      专业职务：      研究专长：        工作单位： |

说明：本表须推荐者本人签字或盖章有效。

 六、项目申请人所在单位审核意见

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容属实；该课题负责人和参加者的政治业务素质适合承担本课题的研究工作；本单位能够提供完成本课题所需的时间和条件；本单位同意承担本项目的管理任务和信誉保证。单 位 公 章 单位负责人签名：  年 月 日 |

七、评审组评审意见

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评审组人数 |   | 实到人数 |   | 表决结果 |   |
| 赞成票 |   | 反对票 |   | 弃权票 |   |
| 建议资助金额 | 主审专家意见 |   万元 | 评审组意见 |   万元 |
| 主审专家建议立项意见 |        主审专家签字：                                            年    月    日 |
| 评审未通过原因 | 1．选题不当，不符合资助条件；2．课题论证不充分；3．负责人的素质或水平不宜承担此项目；4．课题组力量不强或分工不当；5．资料准备不够；6．最终成果不明确；7．不具备完成本项目所需的其他条件；8．经过比较，本项目有更合适的承担人；9．其他原因（加以说明）：主审专家签字：                                              年    月    日 |